



Protokoll Enhetsråd Garnisonen 2025-05-06

Deltagare: Jonathan Hermansson, Maud Karlsson, Maria Hahn, Valbona Hoti, Maria Svensson, Odette Ndahayo, Malin Zethraeus och 4 boende.

Frånvarande: Mirsad Masinovic

Agenda

Presentationsrunda av enhetsrådets deltagare.

Genomgång agenda

Diskussioner och fika.

Genomgång av tidigare enhetsrådsprotokoll

Brukarundersökning

Varje år genomför Socialstyrelsen en undersökning inom äldreomsorgen för att följa upp kvaliteten i alla kommunala och privata verksamheter. Det är den största undersökningen inom äldreomsorgen i Sverige. Inga tidigare resultat då för få har besvarat enkäten. Målet är att vara delaktiga 2025 och framför allt gruppchefer har varit informativa till kunder och anhöriga (som ofta mottar undersökning per post).

Attendos närstående och kundundersökningar:

Resultat visas bara för verksamheter med 40% eller högre svarsfrekvens för att slutsatser inte ska dras på för låga baser. I sista kvartalet 2024 fick vi tillräckligt många svarande för att få resultat i Attendos undersökningar.

Kundundersökning nov 2024: 90% nöjdhet

Närståendeundersökning dec 2024: 94% närståendenöjdhet.

Läget idag

Snittar ca 98-100% korttidsbeläggning i huset. Demensplatserna är alltid belagda (förutom vid skifte).

Ansökan kommer att ske för extra personalinsatser nattetid för utåtagerande beteende feb-maj.

HSL-dokumentationsgranskning i december 100%

SOL-dokumentationsgranskning snittar ca 98% varje månad.



Genomförandeplaner och Kontaktmannaskap 100% månatligen.

Medarbetarnöjdhet ligger över genomsnittet i februari månads termometer. I senaste medarbetarundersökning kan vi se att personalomsättning har minskat och att personal trivs mycket bra och de rekommenderar verksamheten och även Attendo till andra.

Mottagit matlustcertifikat i april 2025, vilket innebär godkänd kontroll av näringsberäknad meny, aktivt arbete med måltidsmiljö, måltidsobservationer, livsmedelshygien, utbildningar, kost/boenderåd med våra kunder.

Korttidssjukfrånvaron har minskat under hösten men gick upp igen under feb och mars. April visar 2,4%.

Samverkan och fokus framåt:

Garnisonen kommer att övergå till kommuns regi feb 2026. Övergångsmöten och planering inför en okomplicerad överlämning är igångsatt.

Samverkansmöten har genomförts under de senaste 6 månaderna med placeringen, regionen (vårdcentral, närvårdskliniken, Falck ambulans och LAH).

Hälsoärendet: Endast ett fåtal personal som ej har gått utbildningen. SSK är förberedda/klara inför transfereringen av information.

Kompetenshöjande personalinsatser:

3 medarbetare deltar idag på ÄOL. 2 är färdiga USKOR och åter i juni och 1 medarbetare började i mars 2025.

BPSD och Demens ABC utbildningar löpande och även medarbetare på korttids då vi ser det ökande behovet. Bemötandeplan och fallriskbedömning vid varje inflytt.

SSK Malin är utbildningsansvarig: Utbildning vid varje APT. Delegeringsutbildningar för att öka kompetens hos ordinarie personal.

Aktivt kontaktmannaskap. Alla medarbetare har genomgått en kontaktmannaskapsutbildning i september samt e-learning utbildningar.

SOL-dokumentationsutbildning av samtlig ordinarie personal i oktober. Aktiva och kontinuerligt uppdaterade genomförandeplaner.

All personal har genomfört utbildningar på Attendo Talents: Demens ABC, basala hygienrutiner, kontaktmannaskap, livsmedelshantering, SBA-utbildningen m fl

Genomförda fysiska utbildningar de senaste 6 månaderna: Brand- och säkerhetsutbildning, förflyttningsteknik, läkemedelsdelegering, inkontinens och munvård.



Tätare närståendekontakt. Närståendeträff med demensavdelningen var mycket uppskattad i oktober och ny träff är inplanerad 13 maj.

Personal

Rekryteringsfokus av utbildad personal och/eller lång yrkeserfarenhet. Stor vikt läggs vid personlig lämplighet och referenstagning. Inga tomma rader i verksamheten.

Sommaren 2025

Sommarplaneringen är klar, vi ser att prognosen ser bra ut och vi har lyckats rekrytera fler erfarna vikarier som också hinner tränas in. Många ordinarie är på plats under båda perioderna. Vi har 3 av 4 dagsjuksköterskor i tjänst under sommarsemestern. Ledningsgruppen löser av varandra kontinuerligt.

Miljö inom- och utomhus

Omhändertagande av vår innergård är genomfört: Städ, gräsklippning, nya möbler med dynor, beskära träd, måla bänkar, planterat nya växter, tak i gången till våren.

Textilinsamlingskärl. Kontakt med HSB och Tekniska verken ang nya lagen. Än så länge så finns ingen insamlingsmöjlighet.

Gott samarbete med HSB och felanmälningar går snabbare. Nya eller renoverade persienner i hela huset.

Nya möbler inne och ute är på plats. Mer dekoration till våningarna är på plats.

Renovering inomhus inställd på grund av att lokalerna anses som ej ändamålsenliga och verksamheten ska flyttas.

Aktiviteter

Aktivitetsansvarig Jantana planerar och genomför aktiviteter veckovis. Fokus framåt är aktiviteter i mindre grupper och individanpassade aktiviteter. Flyttad aktivitetstid till korttids förmiddag kl 10:45 och Patronen under eftermiddagen.

Mer utomhusaktivitet och även mer musik och föreläsningsunderhållning är och kommer att vara inplanerad.



Mat- och måltidsmiljö

Lägger fokus på dukning och trevlig måltidsmiljö. Vi utför måltidsobservationer var tredje månad på alla avdelningar. Inköp har gjorts till samtliga avdelningar.

Oanmäld livsmedelsinspektion av miljökontoret i oktober. Nedslag på undermåligt kök, saknas luckor mm. i övrigt godkänd. Anmält till hyresvärden HSB. Vi kommer att få nya luckor och handtag där behov finns, dock väntar vi fortfarande. Jonathan tar med sig och ska kolla upp var luckorna tagit vägen.

Matlustkonceptscertifierade.

Delaktighet

Daglig planering sköts via systemet epsilon. Insatsernas utformning följs upp vid välkomstsamtalet enligt färdiga mallar.

Boenderåd per våning varje månad.

Individanpassade måltider. Även måltidstider vid behov för att alla ska kunna få den måltidssituation de vill och behöver.

Garnisonen använder appen Attendo Nära för att kommunicera med närstående. Inlägg och bilder läggs upp flera gånger i veckan. Uppskattad kontakt av anhöriga.

Tät kommunikation mellan anhöriga och verksamheten genom SSK, kontaktman, gruppchefer och BVC.

Övriga punkter